



ΕΝΩΣΗ ΠΡΕΒΕΖΑΝΩΝ ΠΕΖΟΠΟΡΩΝ ΠΟΛΗΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΑΡΘΡΟ 1

ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΕΜΒΛΗΜΑ

1. Ιδρύεται σωματείο με την επωνυμία «ΕΝΩΣΗ ΠΡΕΒΕΖΑΝΩΝ ΠΕΖΟΠΟΡΩΝ ΠΟΛΗΣ» με έδρα την Πρέβεζα, οδός Χρ. Κοντού, 29, ΤΤ 481 00.
2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) του Σωματείου, μπορούν να ιδρύονται Παραρτήματα και σε άλλες πόλεις ή κωμοπόλεις και εν γένει οικισμούς ή κοινότητες του Δήμου Πρέβεζας.
3. Η σφραγίδα του Σωματείου είναι ορθογώνια, αναγράφει περιμετρικά την επωνυμία του Σωματείου με την χρονολογία ίδρυσής του και στο κέντρο φέρει το αρκτικόλεξο ΕΠΡΕΠΕ, ως έμβλημα του σωματείου, όπως φαίνεται εδώ, χωρίς τελείες, για το οποίο υποδεικνύεται η συλλαβική ανάγνωση «έπρεπε».



ΑΡΘΡΟ 2

ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Σκοποί του Σωματείου είναι

1. Η υπηρετήση του «πολιτισμού του ανοιχτού δημόσιου χώρου» στην πόλη και στο συνολικό έδαφος του Δήμου Πρέβεζας και η προάσπιση των ανθρωπιστικών δικαιωμάτων και της αξιοπρέπειας των «πεζοπόρων πόλης» σε πλαίσιο ενθάρρυνσης της βαδισιμότητας του ανοιχτού δημόσιου χώρου και εθελοντισμού υπέρ της βελτίωσης των όρων της καθημερινότητας στην πόλη.

Νοούνται ως α) «πολιτισμός» οι σχέσεις των κατοίκων της Πρέβεζας και της περιφέρειάς της (συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινώς παρεπιδημούντων επισκεπτών) μεταξύ τους και με τις κρατικές αρχές υπό

συνθήκες κόσμιας χρήσης, νόμιμης λειτουργίας και ήπιας διαχείρισης του «ανοιχτού δημόσιου χώρου» της πόλης και των υπόλοιπων οικισμών του Δήμου Πρέβεζας· ως β) «ανοιχτός δημόσιος χώρος»: β1) ο χώρος κοινής χρήσης των οδών, των πεζοδρομίων, των πεζοδρόμων, των ποδηλατοδρόμων, των πλατειών και των αδιαμόρφωτων σημείων στην πόλη και τους άλλους οικισμούς, καθώς και β2) ο χώρος κοινής θέας των επιφανειών και των όγκων και του εν γένει αστικού τοπίου της περιφέρειας της Πρέβεζας, θεωρούμενος ο χώρος αυτός ως στοιχείο καλλιέργειας σεβασμού και διανθρώπινης επικοινωνίας, υποστήριξης της παράδοσης της πρεβεζάνικης γειτονιάς και της μνήμης της πόλης, και προαγωγής της κοινωνικής ευθύνης· γ) ως «πεζοπόροι της πόλης» (ΠΤΠ): άτομα ή ομάδες που λόγω ηλικίας, φύλου, επαγγελματικής υποχρέωσης, κατάστασης «πεζού», υγιεινής συνήθειας, οικονομικής κατάστασης, κοινωνικής επιλογής ή της μεταξύ τους σχέσης πεζοπορούν μέσα στην πόλη, όπως παιδιά και νεαρά άτομα, γυναίκες, μητέρες με αμαξάκια νηπίων, έγκυοι, οικογένειες ή ζεύγη, ηλικιωμένοι, περιπατητές αναψυχής, μέλη ευκαιριακών ή οργανωμένων συναθροίσεων, επισκέπτες της πόλης, χρήστες των δημόσιων μέσων μεταφορών σε αστικά και υπεραστικά δρομολόγια καθώς και, σε ειδικές περιπτώσεις, ποδηλάτες· δ) ως «πλαίσιο ενθάρρυνσης της βαδισιμότητας» του ανοιχτού δημόσιου χώρου, το σύνολο των υλικών, κατασκευαστικών, περιβαλλοντικών και θεσμικών παρεμβάσεων ή ατομικών συμπεριφορών που διευκολύνουν την πεζοπορία στην πόλη.

2. Η συμμετοχή στη μελέτη των ζητημάτων τα οποία συνδέονται με τη βαδισιμότητα και την πεζοπορία στην πόλη υπό συνθήκες πλημμελούς χωροταξίας και χωροθέτησης, υψηλού βαθμού αυτοκίνησης, καταχρηστικής παρέμβασης σε οριζόντιες και κατακόρυφες επιφάνειες της πόλης και αυξανόμενης εποχούμενης και κοινής εγκληματικότητας, καθώς και η ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης σε αυτά.

3. Η διατήρηση στενής επαφής με τους εν Πρεβέζη δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς για διάθεση της εμπειρίας του Σωματείου σε αυτούς και η όσο το δυνατόν ευρύτερη αντιπροσώπευση των συμφερόντων των ΠΤΠ απέναντι στις δημοτικές, αστυνομικές, δικαστικές αρχές και στους συνδικαλιστικούς φορείς, σε σχέση με τη βαδισιμότητα και την πεζοπορία στην πόλη και, αν χρειαστεί, η κατά νόμον υποστήριξη των ΠΤΠ ενώπιον των φορέων αυτών.

4. Η επιδίωξη συνεργασίας με αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες και με νομικά και φυσικά πρόσωπα σε άλλες, εκτός Πρέβεζας, πόλεις της Ελλάδας και στο εξωτερικό, η διατήρηση / σύσφιγξη επαφών αλλά και η δημιουργία νέων επαφών με άλλες ενώσεις ή σωματεία και φορείς οι οποίοι σε διεθνές, ευρω-κοινοτικό, εθνικό ή τοπικό επίπεδο, επιδιώκουν τους ίδιους ή παρόμοιους στόχους, στο πλαίσιο της βελτίωσης των συνθηκών λειτουργίας της Πρέβεζας ως ανθρωποβάδιστης πόλης.

ΑΡΘΡΟ 3

ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΙ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

1. Διοργάνωση συνάντησης των μελών που θα αφιερώνεται σε θέματα που αντλούνται από τις δραστηριότητες α) της δημοτικής αρχής και του δημοτικού συμβουλίου του Δήμου Πρέβεζας, β) της Περιφερειακής

Ενότητας Πρέβεζας της Περιφέρειας Ηπείρου γ) των αστυνομικών αρχών δ) των δικαστικών αρχών ε) των συνδικαλιστικών φορέων στ) των φορέων μονοπωλιακής λειτουργίας (π.χ. ΚΤΕΛ, Ταχυδρομείο, Τράπεζες) και σχετίζονται άμεσα με τους σκοπούς του σωματείου.

2. Παραστάσεις αμοιβαίας ενημέρωσης, υποβολής παραπόνων και αιτήσεων προς τις αρχές για έγκριση α) λήψης μετρήσεων ή διενέργειας δημοσκοπήσεων σχετικών με τη βαδισιμότητα, β) συναθροίσεων διαμαρτυρίας, γ) διαγράμμισης δρόμων, δ) αφαίρεσης δύσμορφων αυθαίρετων πινακίδων και διαφημίσεων και για ανάληψη πρωτοβουλιών άλλων παρεμβάσεων στον αστικό χώρο, που αποσκοπούν στην από κάθε πλευρά, συμπεριλαμβανόμενης και της αισθητικής, προστασία των μελών του σωματείου ως πεζοπόρων της πόλης.

3. Διοργάνωση συναθροίσεων διαμαρτυρίας σε γειτονίες και δημόσιους χώρους της Πρέβεζας, επιτόπιων ενημερωτικών επισκέψεων σε οικισμούς και γειτονίες της Πρέβεζας, και ανάληψη υποστηρικτικών δράσεων σχετικών με τις δράσεις αυτές, όπως αναφέρονται στο άρθρο 3, παρ.2.

4. Διοργάνωση ετησίου συνεδρίου, συνεδριάσεων, σεμιναρίων, διαλέξεων, ομιλιών, καλλιτεχνικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων, έκδοση ενημερωτικών δελτίων / εντύπων, δημιουργία ιστοτόπου, και ανάληψη παρομοίων δράσεων διαφώτισης σχετικής με τους σκοπούς του σωματείου.

5. Λειτουργία γραφείου για ακρόαση παραπόνων εκ μέρους ΠΠ και παροχή ανάλογης συνδρομής σε μέλη του σωματείου και πεζοπόρους της πόλης, εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο και εφικτό, συμπεριλαμβανομένης και της εξώδικης και δικαστικής προσφυγής ή απλής παράστασης σε δημόσιες αρχές, σύμφωνα με το άρθ. 3, παρ. 2.

6. Κάθε άλλο πρόσφορο μέσο προς εκπλήρωση των σκοπών του σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 4

ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

1. Το Σωματείο αποτελείται από ιδρυτικά, τακτικά και επίτιμα μέλη.

2. Μετά από αίτηση προς το Δημοτικό Συμβούλιο (ΔΣ) και απόφασή του, μέλη μπορούν να εγγραφούν και να γίνουν :

A. Τακτικό μέλος, μπορεί να εγγραφεί και γίνει κάθε πρεβεζάνος δημότης ή κάτοικος του Δήμου Πρέβεζας.

B. Οι υπογράφωντες το παρόν καταστατικό είναι Ιδρυτικά Μέλη και, εφόσον το επιθυμούν, εγγράφονται ως τακτικά μέλη.

Γ. Επίτιμα μέλη, χωρίς δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι, γίνονται μετά από πρόταση του ΔΣ και έγκριση της Γενικής Συνέλευσης, άτομα που προσέφεραν εξαιρετικές υπηρεσίες προς την πόλη και την περιφέρεια του Δήμου Πρέβεζας σχετικές με τους σκοπούς του Σωματείου ή προς το Σωματείο.

Δ. Τα επίτιμα μέλη, εάν έχουν το δικαίωμα να εγγραφούν ως τακτικά μέλη και αιτηθούν την εγγραφή τους ως τακτικών μελών, εγγράφονται ως τακτικά μέλη.

3. Τα τακτικά μέλη εκπίπτουν από αυτήν την ιδιότητά τους σε περίπτωση παραίτησης, αποβολής και άρνησης καταβολής της προβλεπόμενης εισφοράς κατά τα δύο τελευταία χρόνια ή διαγραφής τους από τη ΓΣ.

4. Ειδικότερα, τα τακτικά μέλη, τα οποία, μόνον αυτά, έχουν δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι καθώς και συμμετοχής στις γενικές συνελεύσεις (ΓΣ):

A. Παρίστανται σε όλες τις τακτικές και έκτακτες ΓΣ.

B. Μπορούν να εκθέτουν στη ΓΣ τις απόψεις τους επί θεμάτων της Ημερησίας Διάταξης (ΗΔ). Για θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην ΗΔ απαιτείται, σύμφωνα με το άρθρο 8, έγκριση της Γενικής Συνέλευσης.

Γ. Μπορούν να παρίστανται χωρίς δικαίωμα ψήφου στις τακτικές μηνιαίες συνεδριάσεις του ΔΣ και, μετά από άδεια του Προέδρου ή του προεδρεύοντος, να εκθέτουν τις απόψεις τους σε αυτό.

Δ. Υποχρεούνται στην καταβολή ετήσιας συνδρομής, όπως αυτή ορίζεται από την Γενική Συνέλευση.

5. Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει οποτεδήποτε από το Σωματείο, με γραπτή αίτησή του προς το ΔΣ, αφού καταβάλει την εισφορά του τρέχοντος έτους.

ΑΡΘΡΟ 5 ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Κάθε τακτικό μέλος που καθυστερεί την εκπλήρωση των οικονομικών του υποχρεώσεων προς το Σωματείο, καλείται από το ΔΣ εγγράφως με ταχυδρομική συστημένη επιστολή να το πράξει εντός τακτής προθεσμίας δεκαπέντε ημερών. Εάν δεν συμμορφωθεί, διαγράφεται μετά από εισήγηση του ΔΣ και απόφαση της ΓΣ. Για να ανακτήσει τα δικαιώματά του, πρέπει να ζητήσει εκ νέου να εγγραφεί ως μέλος.

ΑΡΘΡΟ 6 ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Οι πόροι του Σωματείου προέρχονται :

1. Από την ετήσια συνδρομή των μελών, που καθορίζεται με απόφαση της ιδρυτικής Γενικής Συνέλευσης την πρώτη φορά και εν συνεχεία με πρόταση του ΔΣ και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης πριν από την έναρξη του έτους κατά το οποίο θα ισχύσει.

2. Από έκτακτες εισφορές μελών, μετά από αιτιολογημένη απόφαση του ΔΣ, που λαμβάνεται για σπουδαίο λόγο.

3. Από έσοδα που προκύπτουν από διοργάνωση δράσεων που προάγουν τους σκοπούς του σωματείου.

4. Από τυχόν επιδοτήσεις προς εκπλήρωση των σκοπών του.

5. Από τυχόν άλλες πηγές σύμφωνα με τον Νόμο.

ΑΡΘΡΟ 7 ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Όργανα διοίκησης του Σωματείου είναι :

- Η Γενική Συνέλευση (ΓΣ)
- Το Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ)

ΑΡΘΡΟ 8

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου και αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν έχει ανατεθεί από τον Νόμο ή το Καταστατικό σε άλλο όργανό του.

2. Αποφασίζει επίσης για οποιοδήποτε θέμα, υπαγόμενο κανονικά στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου του Σωματείου, που θα υποβληθεί στην κρίση της ΓΣ μετά την απόφαση της απόλυτης πλειοψηφίας των μελών του εν λόγω οργάνου.

3. Η Γενική Συνέλευση ασκεί έλεγχο και εποπτεία στα άλλα όργανα του Σωματείου.

4. Η τακτική ΓΣ συγκαλείται κάθε ένα χρόνο κατά το τρίμηνο Ιανουαρίου-Μαρτίου (το νωρίτερο στις 16 Ιανουαρίου) ύστερα από πρόσκληση που συνυπογράφουν ο Πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας και αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στα μέλη, τουλάχιστον είκοσι ημέρες πριν από την ημερομηνία σύγκλησης της ΓΣ, και στην οποία πρέπει να αναγράφονται ο τόπος διεξαγωγής της ΓΣ, ο χρόνος έναρξης, τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης καθώς και η ημερομηνία διεξαγωγής της τυχόν επαναληπτικής Γενικής Συνέλευσης.

Στην Ημερήσια Διάταξη προστίθενται θέματα που προτείνουν γραπτώς και ενυπογράφως δέκα τουλάχιστον μέλη. Η ΓΣ αποφασίζει για την προσθήκη κάθε άλλου θέματος στην Ημερήσια Διάταξη.

Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται όποτε το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνει αναγκαίο ή αν ζητηθεί γραπτώς με σχετική αίτηση από το 1/5 των ταμειακώς εντάξει μελών, με αιτιολογημένη εισήγηση των θεμάτων που προτείνονται για συζήτηση και των σπουδαιών λόγων που επιβάλλουν την έκτακτη σύγκληση ΓΣ.

Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλέσει την έκτακτη Γενική Συνέλευση εντός 10 ημερών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Αν για οποιονδήποτε λόγο η ανωτέρω προθεσμία δεν τηρηθεί, τότε η Γενική Συνέλευση θεωρείται ότι έχει συγκληθεί εγκύρως από τα μέλη που υπέγραψαν την αίτηση με αποστολή συστημένων επιστολών / προσκλήσεων και τήρηση της ως άνω προθεσμίας των είκοσι ημερών .

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί απαρτία κατά την πρώτη Συνέλευση, η ΓΣ συνέρχεται εκ νέου, χωρίς άλλη ειδοποίηση, εντός 8 ημερών στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα και με την ίδια Ημερήσια Διάταξη, οπότε λογίζεται ότι βρίσκεται σε απαρτία ανεξαρτήτως του αριθμού των παρόντων ταμειακώς εν τάξει μελών.

5. Η ΓΣ έχει αποκλειστική αρμοδιότητα :

- Να διεξάγει ανά διετία αρχαιρεσίες για την ανάδειξη των μελών του ΔΣ και της ΕΕ.
- Να εκλέγει τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής, που διεξάγει τις αρχαιρεσίες.

- Να αποφασίζει κάθε χρόνο για την έγκριση του Προϋπολογισμού και του Ισολογισμού / Απολογισμού.
- Να αποφασίζει κάθε χρόνο για την απαλλαγή ή όχι του ΔΣ από κάθε ευθύνη για τη δραστηριότητά του κατά το προηγούμενο έτος.
- Να εγκρίνει κάθε χρόνο το πρόγραμμα του ΔΣ ως προς τις βασικές επιδιώξεις και κύριες δραστηριότητες του Σωματείου κατά το επόμενο έτος.
- Να αποφασίζει για κάθε τροποποίηση του Καταστατικού.
- Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για ιδιαίτερος σοβαρούς λόγους, δεόντως αιτιολογημένους, να παρατείνει την θητεία του ΔΣ έως ένα έτος.
- Να αποφασίζει επί της διαγραφής μελών, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 5.
- Να αποφασίζει επί τυχόν υποβαλλομένων προτάσεων μομφής κατά μελών του Συλλόγου, του ΔΣ και της ΕΕ.

6. Οι Γενικές Συνελεύσεις κατά τις οποίες διεξάγονται αρχαιρεσίες διευθύνονται από τριμελές Προεδρείο που εκλέγεται με φανερή ψηφοφορία από τη Συνέλευση μεταξύ των παρόντων τακτικών μελών του Σωματείου στην αρχή της Γενικής Συνέλευσης. Αυτό το Προεδρείο διενεργεί τις αρχαιρεσίες ως Εφορευτική Επιτροπή, ενώ δεν μπορεί να συμμετάσχει σε αυτό μέλος που υπέβαλε υποψηφιότητα για το Διοικητικό Συμβούλιο ή την Ελεγκτική Επιτροπή. Ακολουθεί η ανακήρυξη των υποψηφίων για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Ελεγκτική Επιτροπή και η διανομή των ψηφοδελτίων στους ψηφοφόρους από την Εφορευτική Επιτροπή προκειμένου να διεξαχθεί η ψηφοφορία. Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη νέου Διοικητικού Συμβουλίου και / ή νέας Ελεγκτικής Επιτροπής διεξάγονται πάντοτε με μυστική ψηφοφορία..

Μετά την ψηφοφορία, η Εφορευτική Επιτροπή προβαίνει στην καταμέτρηση των ψηφοδελτίων, τα οποία φυλάσσονται σε σφραγισμένο φάκελο, και συντάσσει ενυπόγραφο Πρακτικό Αποτελεσμάτων. Ακολούθως ανακηρύσσει τα μέλη που εξελέγησαν στο ΔΣ και την Ελεγκτική Επιτροπή. Το Πρακτικό και ο σφραγισμένος φάκελος που περιέχει τα ψηφοδέλτια παραδίδονται στον Πρόεδρο της ΓΣ, ο οποίος τότε κηρύσσει τη λήξη της ΓΣ. Το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας καταγράφεται στο Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων και υπογράφεται στο τέλος από όλα τα μέλη του Προεδρείου της ΓΣ. Ενστάσεις κατά του κύρους των εκλογών υποβάλλονται εντός προθεσμίας 15 ημερών από τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών, σύμφωνα με τον νόμο.

7. Οι αποφάσεις της ΓΣ παίρνονται με ανάταση του χεριού. Σε περίπτωση αμφισβήτησης του αποτελέσματος γίνεται καταμέτρηση.

8. Για προσωπικά θέματα η ψηφοφορία είναι μυστική.

9. Οι αποφάσεις παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, εκτός από τις περιπτώσεις που το καταστατικό ορίζει ρητά άλλη πλειοψηφία.

10. Για τροποποίηση διατάξεων του Καταστατικού, όσο και για τη διάλυση του Σωματείου, απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον των μισών του συνόλου πλέον ενός των ταμειακώς εντάξει μελών και πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.

11. Δικαίωμα συμμετοχής σε κάθε ΓΣ έχουν μόνον τα ταμειακώς εντάξει μέλη

12. Η ΓΣ βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται το 1/3 των ταμειακώς εντάξει μελών.

13. Μέλη κωλυόμενα να παραστούν αυτοπροσώπως σε γενική συνέλευση που δεν έχει ορισθεί για αρχαιρεσίες, μπορούν να εξουσιοδοτήσουν γραπτώς, με έγγραφο που φέρει θεώρηση υπογραφής, άλλο μέλος να τα εκπροσωπήσει. Κάθε μέλος μπορεί να εκπροσωπήσει έως δύο μέλη. Η επιστολική ψήφος δεν επιτρέπεται.

14. Σε περίπτωση που το ΔΣ αποφασίσει να παραιτηθεί ομαδικά πριν λήξει η θητεία του, οφείλει προηγουμένως να συγκαλέσει έκτακτη ΓΣ για να υποβάλει απολογισμό και να ζητήσει αρχαιρεσίες. Εάν το ΔΣ παραλείψει να τηρήσει αυτή την υποχρέωση, το δικαίωμα σύγκλησης έκτακτης Γενικής Συνέλευσης περιέρχεται στο 1/5 τουλάχιστον των μελών, αδιάφορο αν είναι η όχι ταμειακώς εντάξει.

15. Στις αρχαιρεσίες :

A) χρησιμοποιείται ενιαίο ψηφοδέλτιο, χωρισμένο σε δύο μέρη, για τους υποψήφιους του ΔΣ και Ελεγκτικής Επιτροπής.

B) τα μέλη που επιθυμούν να είναι υποψήφια για το ΔΣ και την Ελεγκτική Επιτροπή οφείλουν να το δηλώσουν γραπτώς στο ΔΣ εντός της προθεσμίας που αυτό καθορίζει όταν συγκαλεί τη ΓΣ.

Γ) οι υποψήφιοι πρέπει να είναι μέλη του Συλλόγου τουλάχιστον προ εξαμήνου από την ημερομηνία σύγκλησης της ΓΣ και να είναι ταμειακώς εντάξει.

Δ) τα μέλη ψηφίζουν αυτοπροσώπως, μη επιτρεπόμενης της εκπροσώπησής τους από άλλον. Η επιστολική ψήφος δεν επιτρέπεται.

Ε) ο χρόνος έναρξης και λήξης της ψηφοφορίας καθορίζονται από την Εφορευτική Επιτροπή.

ΣΤ) Κάθε υποψήφιος δικαιούται έναν μόνο σταυρό προτίμησης. Για το ΔΣ, επιτρέπεται η τοποθέτηση σταυρού προτίμησης σε έναν (1) έως και πέντε (5) υποψηφίους, και για την Ελεγκτική Επιτροπή σε έναν (1) έως και τρεις (3) υποψηφίους. Ψηφοδέλτια χωρίς σταυρό προτίμησης ή με μεγαλύτερο αριθμό των καθοριζόμενων ανωτέρω σταυρών ή με άλλες αναγραφές επί αυτών, θεωρούνται άκυρα και δεν προσμετρούνται.

Ζ) Αφού ψηφίσουν όλοι οι παρόντες, η Εφορευτική Επιτροπή κλείνει τις κάλπες και αρχίζει την καταμέτρηση, την οποία έχουν δικαίωμα να παρακολουθήσουν τα ενδιαφερόμενα μέλη. Σε περίπτωση ισοψηφίας σε σταυρούς προτίμησης διενεργείται κλήρωση.

Η) Δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι καθώς και συμμετοχής στις ΓΣ έχουν μόνον τα τακτικά μέλη. Ενστάσεις μπορεί να υποβάλλονται καθ' όλη τη διάρκεια της ψηφοφορίας και έως την έκδοση των αποτελεσμάτων. Η υποβολή της ένστασης δεν διακόπτει την ψηφοφορία. Επί των ενστάσεων αποφαινεται η Εφορευτική Επιτροπή πριν από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων.

ΑΡΘΡΟ 9

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Το ΔΣ έχει τη διοικητική εξουσία και την οικονομική διαχείριση του σωματείου, ασκεί τα καθήκοντά του σύμφωνα με το καταστατικό και συγκαλεί τις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις.

2. Το ΔΣ αποτελείται από επτά (7) τακτικά και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη.
3. Η θητεία του ΔΣ είναι διετής, δυνάμενη να παραταθεί κατά ένα έτος με απόφαση της ΓΣ.
4. Το νεοεκλεγμένο ΔΣ συγκροτείται σε σώμα εντός δέκα (10) ημερών από της εκλογής του, με πρόσκληση του πλειοψηφήσαντος μέλους. Με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των μελών του, εκλέγει Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Ταμία και Έφορο Δημοσίων Σχέσεων. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση.
5. Το ΔΣ επιμελείται και εφαρμόζει όσα προβλέπονται από το Καταστατικό και αποφασίζονται από την ΓΣ.
6. Το ΔΣ μεριμνά δραστήρια και αναπτύσσει πρωτοβουλίες για την επίλυση κάθε ζητήματος που αφορά στην εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου και δεν ανάγεται ρητά στις αρμοδιότητες της ΓΣ.
7. Η ευθύνη των μελών του ΔΣ είναι τόσο ατομική όσο και συλλογική, πλην εκείνων των μελών του που έχουν καταχωρήσει στα πρακτικά των Συνεδριάσεων του ΔΣ τις τυχόν συγκεκριμένες αιτιολογημένες αντιρρήσεις τους επί των λαμβανομένων αποφάσεων.
8. Το ΔΣ εισηγείται τον καταρτιζόμενο ισολογισμό, απολογισμό και προϋπολογισμό κάθε χρόνο στη Γενική Συνέλευση.
9. Το ΔΣ αποφασίζει για την αποδοχή των αιτήσεων εγγραφής νέων μελών, σύμφωνα με το Καταστατικό. Επίσης υλοποιεί τα προβλεπόμενα από το άρθρο 4 και από το άρθρο 5 του Καταστατικού.
10. Το ΔΣ μεριμνά για την είσπραξη και καλή διαχείριση των πόρων του Σωματείου, όπως καθορίζεται από το Καταστατικό.
11. Το ΔΣ είναι υπεύθυνο για τις δαπάνες του Σωματείου, τις οποίες προεγκρίνει.
12. Το ΔΣ συγκροτεί Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας υπό την Προεδρία μελών του ΔΣ, πλαισιούμενες ενδεχομένως από μέλη του Σωματείου που προσφέρονται να δραστηριοποιηθούν για να συμβάλουν με προσωπική εθελοντική εργασία στην πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου.
13. Το ΔΣ διασφαλίζει την περιοδική ενημέρωση των μελών του Σωματείου για τις δραστηριότητες, τα αναφυόμενα και αντιμετωπιζόμενα προβλήματα, τις αναλαμβανόμενες ενέργειες και τις εξελίξεις τους, εκδίδοντας και διανέμοντας ενημερωτικά φυλλάδια ή μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
14. Το ΔΣ υποχρεούται στην υπογραφή των Πρακτικών πριν από τη λήξη κάθε συνεδριάσής του στα οποία καταγράφονται τα θέματα της Ημερησίας Διάταξης, οι αποφάσεις και οι τυχόν διαφορετικές θέσεις επί αυτών των μελών του ΔΣ που μειοψήφησαν.
15. Το ΔΣ μεριμνά για την εγγραφή νέων μελών στο Σωματείο.
16. Το ΔΣ συνεδριάζει τακτικά μία φορά τον μήνα, συγκαλούμενο από τον Πρόεδρο και, σε περίπτωση κωλύματός του, από τον Αντιπρόεδρο.
17. Η ημέρα, ο τόπος και χρόνος έναρξης των τακτικών συνεδριάσεων του ΔΣ ανακοινώνεται στα μέλη του Σωματείου, η δε Ημερησία Διάταξη τοιχοκολλάται στα γραφεία του Σωματείου ή αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στα μέλη πριν τουλάχιστον τρεις ημέρες.
18. Το ΔΣ συγκαλείται και εκτάκτως από τον Πρόεδρο και αν αυτός κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο η αν ζητηθεί από τουλάχιστον τρία μέλη του ΔΣ, προκειμένου να αντιμετωπίσει επείγοντα και σοβαρά θέματα που

ανακύπτουν. Η πρόσκληση και η Ημερησία Διάταξη γνωστοποιούνται στα μέλη του ΔΣ τουλάχιστον τρεις ημέρες πριν από την ημερομηνία σύγκλησης.

19. Το ΔΣ έχει απαρτία όταν παρευρίσκονται πέντε τουλάχιστον μέλη του, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου. Ελλείψει απαρτίας η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται σε δύο ημέρες με τις ίδιες προϋποθέσεις απαρτίας.

20. Σε περίπτωση εξάντλησης του αριθμού των αναπληρωματικών μελών, το ΔΣ εξακολουθεί να λειτουργεί, εφόσον συγκεντρώνει τον ελάχιστο αριθμό παρόντων που απαιτούνται για να έχει απαρτία.

21. Οι συνεδριάσεις του ΔΣ είναι ανοιχτές σε όλα τα μέλη του Σωματείου, εκτός εάν αφορούν σε προσωπικό θέμα μέλους και το ΔΣ αποφασίζει διαφορετικά.

22. Εκ των μελών του Σωματείου που παρίστανται στις συνεδριάσεις του ΔΣ, δικαίωμα λόγου έχουν τα μέλη του ΔΣ, τα μέλη της ΕΕ, τα μέλη των Επιτροπών όταν συζητείται συναφές προς το αντικείμενό τους θέμα και, μετά από έγκριση του ΔΣ, κάθε άλλο μέλος του Σωματείου που θα ζητήσει να λάβει τον λόγο.

23. Το ΔΣ παύεται πριν από τη λήξη της θητείας του μόνον με απόφαση της ΓΣ, μετά από διατύπωση μομφής προς αυτό. Στις περιπτώσεις αυτές απαιτείται απαρτία του ημίσεος συν ένα των ταμειακώς εντάξει μελών του Σωματείου και πλειοψηφία $\frac{3}{4}$.

ΑΡΘΡΟ 10

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΣ

1. Ο Πρόεδρος του ΔΣ :

Α) Συγκαλεί και διευθύνει τις τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις του ΔΣ και εκπροσωπεί το Σωματείο στις Δημόσιες Αρχές καθώς και στις σχέσεις του Σωματείου με τρίτους.

Β) Προτείνει τους Εισηγητές και τα θέματα της Ημερησίας Διάταξης, καθώς και την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο της επόμενης συνεδρίασης του ΔΣ και το ΔΣ αποφασίζει σχετικά.

Γ) Προτείνει και το ΔΣ αποφασίζει τη συγκρότηση Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας για την προαγωγή των σκοπών του Συλλόγου.

Δ) Διασφαλίζει την εκτέλεση των αποφάσεων του ΔΣ και της ΓΣ.

Ε) Λογοδοτεί στις ΓΣ για τα πεπραγμένα του υπό την προεδρία του ΔΣ και συντάσσει και υποβάλλει στην ετήσια τακτική ΓΣ τον απολογισμό του ΔΣ.

ΣΤ) Μεριμνά για την έκδοση ανακοινώσεων και, εφόσον απαιτείται, για την περιοδική κυκλοφορία φυλλαδίων προς ενημέρωση των μελών του Σωματείου για τις δραστηριότητες του ΔΣ, τις εξελίξεις των αναλαμβανομένων από το ΔΣ ενεργειών και τα προβλήματα που αφορούν στο Σωματείο και τους σκοπούς του.

Ζ) Μεριμνά για τη σύνταξη, έγκριση από την τακτική ΓΣ και εφαρμογή Ετήσιου Προϋπολογισμού Εσόδων-Εξόδων και Βασικών Επιδιώξεων-Δραστηριοτήτων του Σωματείου.

Η) Εντέλλεται την από τον Ταμία πληρωμή των δαπανών του Σωματείου, που πραγματοποιούνται μετά από έγκριση ή εξουσιοδότηση του ΔΣ και συνυπογράφει μαζί με τον Ταμία τις σχετικές αποδείξεις.

Θ) Συνομολογεί συμβάσεις εκ μέρους του Σωματείου, για τις οποίες προϋπάρχει η έγκριση και η εξουσιοδότηση του ΔΣ.

Ι) Υπογράφει μαζί με τον Γενικό Γραμματέα όλα τα εξερχόμενα έγγραφα του Σωματείου, για τα οποία υπάρχει εξουσιοδότηση ή έγκριση του ΔΣ.

ΙΑ) Μεριμνά για την κατάρτιση και τήρηση Κανονισμού Οργάνωσης και Λειτουργίας του ΔΣ.

ΙΒ) Εκπροσωπεί δικαστικά και εξώδικα το Σωματείο κατόπιν σχετικής έγκρισης του ΔΣ. Ο ίδιος δύναται να διορίζει με έγγραφη επιστολή πληρεξούσιο Δικηγόρο προς τον ως άνω σκοπό, ομοίως ωστόσο πρέπει να υφίσταται σχετική έγκριση του ΔΣ.

2. Τον Πρόεδρο κωλυόμενο αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος του ΔΣ και τον Αντιπρόεδρο ο Γενικός Γραμματέας.

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η ΓΣ εκλέγει την Ελεγκτική Επιτροπή που αποτελείται από τρία τακτικά μέλη και δύο αναπληρωματικά, με θητεία ίση προς αυτή του ΔΣ.

2. Καθήκον της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι ο διαχειριστικός έλεγχος για τη διασφάλιση της περιουσίας του Σωματείου.

3. Η Ελεγκτική Επιτροπή δικαιούται όποτε το κρίνει αναγκαίο να λαμβάνει γνώση των περιουσιακών στοιχείων και του συνόλου των παραστατικών διαχείρισής τους, χωρίς να παρακωλύει το έργο του ΔΣ.

4. Εάν η Ελεγκτική Επιτροπή διαπιστώσει σοβαρές διαχειριστικές ανωμαλίες, ενημερώνει με γραπτή ενυπόγραφη Έκθεση το ΔΣ, καλώντας το να διορθώσει τα κακώς κείμενα. Εάν το ΔΣ δεν συμμορφωθεί προς τις συστάσεις της Ελεγκτικής Επιτροπής, η Ελεγκτική Επιτροπή δύναται να αποστέλλει συστημένες επιστολές σε όσα μέλη επιθυμεί με γνωστοποίηση της ανάγκης για σύγκληση έκτακτης ΓΣ.

5. Η Ελεγκτική Επιτροπή υποβάλλει στην τακτική ΓΣ ενυπόγραφη Έκθεση ύστερα από τον έλεγχο που διενήργησε όσον αφορά την οικονομική διαχείριση του ΔΣ κατά την προηγούμενη διαχειριστική περίοδο. Η Έκθεση αυτή καταχωρείται στα Πρακτικά της ΓΣ. Δεκαπέντε ημέρες πριν από την ημερομηνία σύγκλησης της τακτικής Γενικής Συνέλευσης, το ΔΣ καλεί την Ελεγκτική Επιτροπή να προβεί στον έλεγχο και να επαληθεύσει τον απολογισμό που ο Ταμίας υπέβαλε στο ΔΣ.

6. Προϋπόθεση για την απαλλαγή του ΔΣ από κάθε οικονομική και διαχειριστική ευθύνη αποτελεί η έγκριση από τη ΓΣ της Έκθεσης της ΕΕ.

7. Το διαχειριστικό έτος αρχίζει την 1η Ιανουαρίου κάθε έτους και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

ΑΡΘΡΟ 12

ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΔΣ

1. Ο Γενικός Γραμματέας τηρεί το μητρώο των μελών, διενεργεί την αλληλογραφία, συντάσσει τα πρακτικά και, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο, καταρτίζει την Ημερήσια Διάταξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων, φυλάσσει τη

σφραγίδα του Συλλόγου, μεριμνά για την έγκαιρη αναγγελία των Συνελεύσεων και ειδοποιεί τα μέλη για συγκεντρώσεις και εκδηλώσεις του Συλλόγου και, σε συνεννόηση με τον Πρόεδρο, έρχεται σε επαφή με τα κατάλληλα πρόσωπα για την προώθηση των σκοπών και των θεμάτων του Σωματείου.

2. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα και, με τον Πρόεδρο και τον Ταμία, όλα τα εντάλματα. Η συνυπογραφή εννοείται εφόσον ο Γενικός Γραμματέας δεν συμβαίνει να αναπληρώνει τον κωλυόμενο Πρόεδρο κατά το άρθρο 10, ΙΒ.2.

3. Μεριμνά και είναι προσωπικά υπεύθυνος να λαμβάνουν γνώση όλα τα μέλη του ΔΣ κάθε εισερχόμενου και εξερχόμενου εγγράφου του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 13

TAMIAS TOY ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

1. Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου, την τήρηση των βιβλίων εσόδων και εξόδων του, των δικαιολογητικών για είσπραξη ή καταβολή χρηματικών ποσών για αγορές κάθε είδους (αντικείμενα, υλικά, εξοπλισμός γραφείου κ.λπ.), την τήρηση βιβλίου όπου αναγράφονται τα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου και συντάσσει τους ισολογισμούς καθώς και τους προϋπολογισμούς εσόδων και εξόδων τους οποίους υποβάλλει στο ΔΣ προς έγκριση. Μεριμνά για την είσπραξη των συνδρομών, δωρεών κ.λπ. Συνυπογράφει, μαζί με τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα, τα εντάλματα πληρωμής και τις αποδείξεις είσπραξης ή πληρωμής.

2. Επιζητεί τον έλεγχο από την ΕΕ της οικονομικής διαχείρισης του Σωματείου με έγγραφο του προς την ΕΕ δεκαπέντε ημέρες μετά την λήξη του λογιστικού έτους.

3. Καταθέτει σε Τράπεζα ή Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο κάθε ποσόν ύστερα από εξουσιοδότηση του ΔΣ.

4. Αναλαμβάνει από τις καταθέσεις του Σωματείου στις Τράπεζες ή το Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο, οποιοδήποτε ποσό, βάσει σχετικού εγγράφου του Σωματείου και αποσπάσματος του οικείου Πρακτικού Αποφάσεως του ΔΣ.

5. Οφείλει να ζητεί σε κάθε τακτική Συνεδρίαση του ΔΣ την επικύρωση από το ΔΣ του μηνιαίου απολογισμού και του προγραμματισμού των πληρωμών του επομένου μηνός.

6. Υποβάλλει στο ΔΣ στην αρχή κάθε μήνα συνοπτική κατάσταση εισόδων και εξόδων του προηγούμενου μηνός.

ΑΡΘΡΟ 14

ΕΦΟΡΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

1. Μεριμνά για την οργάνωση, προετοιμασία και εκτέλεση των διαφόρων εκδηλώσεων, δημοσίων δράσεων και δραστηριοτήτων που προγραμματίζονται από το ΔΣ, όπως επισκέψεων πραγματογνωμοσύνης, ενημερώσεων των κατοίκων σε γειτονιές και δημόσιους χώρους της

πόλης, συγκρότησης συναθροίσεων διαμαρτυρίας, καθώς και διαλέξεων, εκδρομών και κοινωνικών συναντήσεων ελεύθερου χρόνου ή εορταστικού και ψυχαγωγικού περιεχομένου. Ανάλογα με την εκδήλωση, ο έφορος ενισχύεται στο έργο του από τα μέλη του ΔΣ ή και τακτικά μέλη του Σωματείου.

2. Μεριμνά για την προβολή του έργου του Σωματείου, για τη δημιουργία και ενημέρωση του ιστότοπου και επιμελείται της έκδοσης του ενημερωτικού έντυπου υλικού, φυλλαδίων κ.λπ., σύμφωνα με τις οδηγίες του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου του ΔΣ.

3. Συντρέπει τον ΓΓ στο έργο του.

ΑΡΘΡΟ 15

ΔΩΡΗΤΕΣ – ΕΥΕΡΓΕΤΕΣ – ΗΘΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ

1. Όσοι προσφέρουν δωρεά ή καταλείπουν κληροδοσίες στο Σωματείο, εφόσον γίνονται αποδεκτές από το ΔΣ, ονομάζονται από το ΔΣ Δωρητές ή Ευεργέτες του Συλλόγου.

2. Οι δωρητές ή ευεργέτες μπορούν κατά την κρίση του ΔΣ να ανακηρυχθούν επίτιμα μέλη του Σωματείου.

3. Οι δωρητές ονομάζονται από το ΔΣ. Η ονομασία ευεργετών αποφασίζεται από τη ΓΣ μετά από εισήγηση του ΔΣ.

4. Με απόφαση του ΔΣ, απονέμεται το έμβλημα του Σωματείου, «τιμής ένεκεν» σε σωματεία, ιδρύματα, υπηρεσίες, οργανισμούς και πρόσωπα για αξιόλογη προσφορά προς επίτευξη των σκοπών του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 16

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

1. Τροποποίηση Καταστατικού. Το παρόν Καταστατικό μπορεί να τροποποιηθεί ύστερα από παρέλευση ενός (1) έτους από την εκάστοτε τροποποίησή του. Για να γίνει η τροποποίηση απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης η οποία λαμβάνεται με απαρτία του ημίσεος πλέον ενός των ταμειακώς εντάξει μελών και αποφασίζει με ειδική (αυξημένη) πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των παρόντων και ψηφισάντων μελών.

2. Διάλυση του Σωματείου. Διάλυση του Σωματείου επέρχεται για τους ακόλουθους λόγους :

A) Με απόφαση της ΓΣ, συγκαλούμενης αποκλειστικά για αυτόν τον σκοπό. Για να υπάρχει απαρτία για τη λήψη αυτής της απόφασης απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον των $\frac{2}{3}$ των εχόντων δικαίωμα ψήφου μελών (ειδική απαρτία) και η απόφαση λαμβάνεται με ειδική (αυξημένη) πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των ψηφισάντων.

B) Υποχρεωτικά, όταν ο αριθμός των μελών του Σωματείου μειωθεί κάτω των είκοσι.

Γ) Μετά από δικαστική απόφαση που διατάσσει τη διάλυση.

α) Τη διάλυση του Σωματείου ακολουθεί η εκκαθάρισή του. Κατά το διάστημα αυτό το Σωματείο λειτουργεί αποκλειστικά για τους σκοπούς της εκκαθάρισης. Χρησιμοποιείται η σφραγίδα του σωματείου στην οποία έχει προστεθεί οι λέξεις «υπό εκκαθάριση».

- β) Κατά την περίοδο της εκκαθάρισης σε όλα τα εξερχόμενα έγγραφα του Σωματείου αναγράφεται ότι αυτός βρίσκεται υπό εκκαθάριση.
- γ) Η εκκαθάριση διενεργείται από τρεις εκκαθαριστές που επιλέγει η ΓΣ που αποφάσισε τη διάλυση του Σωματείου.
- δ) Μετά τη διάλυση του Σωματείου, η περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο Πρέβεζας.

ΑΡΘΡΟ 17

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Τα ιδρυτικά μέλη ψηφίζουν με ανάταση του χεριού τριμελή προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή, με κύριο έργο της να συγκροτήσει το σωματείο και να το οδηγήσει το συντομότερο δυνατό σε αρχαιρεσίες σύμφωνα με το Καταστατικό.
2. Η Διοικούσα Επιτροπή ορίστηκε με τον ως άνω τρόπο και τούτο βεβαιώνεται από τις τιθέμενες στο παρόν υπογραφές των ιδρυτικών μελών. Αποτελείται από τ.... .
3. Τα καθήκοντα των μελών της Διοικούσας Επιτροπής είναι ανάλογα προς εκείνα των μελών του ΔΣ όπως καθορίζονται από το Καταστατικό.
4. Η προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή :
 - A. Μεριμνά για την έγκριση του Καταστατικού από το Πρωτοδικείο.
 - B. Εντός τεσσάρων μηνών από την έγκριση του Καταστατικού από το Πρωτοδικείο, συγκαλεί ΓΣ προς την οποία λογοδοτεί και ζητεί την απαλλαγή της από κάθε ευθύνη και την εκλογή ΔΣ και ΕΕ.
 - Γ. Μεριμνά για την αύξηση του αριθμού των μελών του Σωματείου.Μέχρι της ημερομηνίας εκλογής ΔΣ, κάθε εγγραφόμενος στο Σωματείο καταβάλλει στη Διοικούσα Επιτροπή 10 ευρώ για τη δημιουργία κεφαλαίου κίνησης.

ΑΡΘΡΟ 18

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ

Για μη συμπεριλαμβανόμενες προβλέψεις του παρόντος καταστατικού εφαρμόζεται ο Αστικός Κώδικας και οι γενικές διατάξεις περί ενώσεων και σωματείων.

Το παρόν καταστατικό αποτελείται από δέκα οκτώ (18) άρθρα, υποβλήθηκε σήμερα 2011 στην κρίση της Ιδρυτικής Γενικής Συνέλευσης των μελών του Συλλόγου, διαβάστηκε άρθρο προς άρθρο και ψηφίστηκε στο σύνολό του παμψηφεί. Η ισχύς του αρχίζει με τη δημοσίευση της εγκριτικής απόφασης του Πρωτοδικείου Πρέβεζας στο οικείο Βιβλίο Σωματείων που τηρείται σε αυτό.

Πρέβεζα,(Ημερομηνία)

